



Data: **18 d'octubre de 2018**

Horari: **20:00 hores**

Lloc: **biblioteca institut Lluís de Peguera**

Direcció de la reunió;

Roger Cirera, president

Núria Mesalles, vicepresidenta

Anna Comas, tresorera

Joan Salamaña, secretari

1. Benvinguda i presentacions.

El president de l'AMPA i la Directora de l'Institut Lluís de Peguera donen la benvinguda als assistents i els agraeixen l'assistència.

La directora posa de manifest la bona relació entre l'equip docent i l'AMPA, la qual cosa ha permès tirar endavant molts projectes i solucionar de forma àgil problemàtiques que de forma ordinària es van donant a l'institut. Cal seguir amb aquesta bona entesa i col·laboració.

La directora ha fet una breu exposició de diferents projectes que s'estan posant en funcionament a l'Institut, el treball per competències bàsiques, el projecte PERIS, entre altres.

Informa la Directora que les queixes cap al personal docent, s'han de fer directament al tutor/ra, com a segona via al/la cap d'estudis i finalment, si s'escau, a direcció.

Vol posar de manifest, que actualment al centre hi ha un professorat implicat i amb ganes d'innovar i treballar, s'està formant constantment.

Fa una breu pinzellada de en quina direcció va el Departament d'Ensenyament

En breu hi haurà eleccions al Consell Escolar, cal renovar alguns càrrecs per esgotament del termini, posaran en moodle de l'institut tot el calendari.

En relació al butlletí de notes, aquest any hi ha novetats, si les famílies tenen dubtes respecte la seva interpretació, ho poden comentar als tutors/res que els resoldran els dubtes que tinguin.

El programa de faltes no funciona de moment com ja es va comentar a la reunió d'inici de curs. Hi ha un control intern per part dels docents però el programa no funciona. Estan establint un protocol avisos a les famílies en els casos de reincidència d'absències o retards.

En general tots els dubtes que tinguin les famílies en relació al funcionament del centre o aspectes en concret, els poden fer arribar als tutors/res.

2. Renovació de l'actual Junta Directiva

Es posen els càrrecs a disposició atès que el proper dia 27 d'octubre hauran passat els dos anys que preveu la normativa. S'obre termini fins el dia 25 d'octubre per presentar candidatures.

Es prorroguen els càrrecs fins la propera Assemblea extraordinària el 8 de novembre on es faran votacions per escollir els nous càrrecs a la Junta de l'AMPA. Les persones interessades poden presentar les candidatures a la biblioteca de l'Institut, amb en Jaume.

3. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió assembleària anterior.

Es fa lectura de l'Acta i s'aprova per unanimitat per 12 vots a favor de les 12 persones assistents.

Aquesta acta es pot consultar íntegrament a la pàgina web de l'AMPA o bé seguint aquest enllaç; [Acta Assemblea General del 2017](#)

4. Activitats/serveis AMPA

El president de l'AMPA esmenta que les reunions que fa l'AMPA són el primer dijous de cada mes a les 19.30 hores a la biblioteca i que són obertes a tothom. El president de l'AMPA exposa els serveis que ofereix l'AMPA

Recorda seguidament els serveis que s'ofereixen;

1. Suport Informàtic: el centre disposa d'un informàtic finançat per l'AMPA de manera que tots els alumnes socis disposen d'uns 90 minuts gratuïts per consultar i arreglar problemes que els hi sorgeixin a l'ordinador.

A petició d'un dels assistents, s'aclareix que qualsevol alumne es pot beneficiar de les avantatges de comprar un ordinador dels que ha gestionat l'AMPA a un preu molt competitiu, però que per poder utilitzar el servei de l'informàtic (en Marc) cal ser soci de l'AMPA i haver pagat la quota anual.

Pregunten en relació als 90 minuts per alumne de serveis informàtics com es computen. En Marc, pren nota.

Es demana si tothom sap que te dret als serveis de l'informàtic si es soci de l'AMPA. Es comenta que si, que en principi s'ha informat a principis de curs, que el professorat o sap i que els alumnes també.

En relació a les cues a l'hora pati pels serveis de l'informàtic, es comenta que si l'averia és greu, no es pot arreglar al moment, en Marc els deixa ordinador de l'AMPA. S'acorda però que la gestió de les averies, consultes a l'hora del pati és un mètode que cal revisar. En parlarem en alguna reunió ordinària.

2. Treballadora social: fa un servei d'orientació a l'alumnat psicopedagogia que ho necessiti i coordina el tema de beques i ajudes. Fa de mediadora entre qualsevol conflicte entre professor-alumna-família. Trobareu els horaris a la pàgina de l'Ampa.

L'objectiu principal entre AMPA i institut és que no quedi cap alumne desatès per problemes econòmics, en aquest sentit es treballa de forma conjunta entre la treballadora de l'AMPA i els del centre.

3. Servei de biblioteca: Préstec de llibres de lectura obligatòria, s'intenta tenir un número de llibres suficient. Mirem que amb previ acord no tots els alumnes llegeixin el mateix llibre; també s'utilitza per l'estudi, per fer xerrades, per fer classes i treballs de recerca.
4. Activitats extraescolars: les relaciona breument i es comenta que a la pàgina web de l'AMPA hi ha totes les que es fan enguany i els horaris.

Es comenten les dificultats per tirar endavant les extraescolars, el fet que l'horari escolar finalitzi al migdia dificulta que a la tarda els /les alumnes tornin al centre a fer activitats extraescolars.

Cliqueu aquest enllaç per veure les [Activitats extraescolars 2018/19](#)

5. Col·laboració en celebracions, actes culturals, festa de final de curs, graduació...Tot el que es planteja des del centre intentem ajudar-hi i donar suport.
6. Adquisició, renovació i manteniment de material complementari pel centre.
7. Cicles de xerrades i conferències educatives. Es van anunciant al

moodle de l'Institut, a la web de l'AMPA i mitjançant algun cartell, si s'escau..

5. Balanç econòmic curs 2017-18. Votació.

La tesorera de l'AMPA exposa els comptes de resultats del curs passat i detalla cada concepte

S'aclareixen dubtes en relació als conceptes de despeses de serveis, els relatius a personal contractat

Es fa esment de l'acomiadament d'una treballadora de l'AMPA, la Maria Angels i el judici al qual varen haver d'assistir membres de la Junta, per demanada per acomiadament improcedent. L'AMPA guanyar el judici.

Clicant aquest enllaç es poden consultar els comptes, ingressos i despeses, del curs passat. [comptes aprovats darrera assemblea general](#)

S'aproven per unanimitat dels assistents.

6. Proposta de pressupost curs 2018-19. Votació.

Explica els comptes la tesorera. Detalla cada concepte

S'aproven per unanimitat dels assistents.

Podeu consultar aquests comptes seguint aquest enllaç; [comptes aprovats darrera assemblea general](#)

7. Proposta quota AMPA 2018-19. Votació.

Es proposa mantenir una quota de 45 euros per família i curs

S'aprova per unanimitat dels assistents.

9. Torn obert de paraules.

Res a comentar.

Finalitza la reunió a les 21.45 hores

El president aixeca la sessió, de la qual, com a secretaria, estenc aquesta acta.